

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – SERVIZI DEL SETTORE ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - AMBIENTE.

Comunichiamo che, per la corretta gestione della procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio, la nostra organizzazione potrebbe entrare in possesso e trattare dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003).

Si informa pertanto:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente Comunale di Carate Brianza, C.F. 01495680157 e P.IVA 00715100962, con sede legale in Piazza C. Battisti, 1 (MB).

RPD / DPO: L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it

2. Trattamento e Natura dei dati trattati

Per la partecipazione alla procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio, la sua esecuzione e le connesse attività contabili e amministrative, è necessario svolgere attività di trattamento di dati personali.

I dati personali trattati sono:

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail) dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;
- Dati anagrafici, fiscali, contabili e di contatto dei soggetti sottoscrittori il modulo di iscrizione e/o fruitori del servizio;
- Dati particolari e dati giudiziari dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;
- Altri dati eventualmente rilevabili o necessari per l'espletamento della procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

A. Gestione della procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il soddisfacimento di specifiche richieste, conclusione, modifiche, esecuzione del rapporto tra l'Amministrazione comunale e i soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione, fruizione e gestione di servizi connessi, reclami o contestazioni sulla procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio.

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

lo svolgimento della procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio.

B. Amministrativo – contabili

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

la necessità di adempiere all'obbligo legale di tenuta della contabilità;

il legittimo interesse alla gestione amministrativa della procedura di iscrizione e/o erogazione del servizio.

C. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati (normativa antimafia, anticorruzione, D.Lgs. 231/2001).

La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere ad un obbligo legale.

4. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013).

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti, istituti scolastici, gestori di servizi pubblici).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività.

I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni comunali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

6. *Periodo di conservazione dei dati*

I dati saranno trattati per la durata della procedura di iscrizione ed erogazione del servizio e, dopo la cessazione della procedura, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

7. *Diritti degli interessati*

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it;

Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. *Obbligo o facoltà di conferire i dati*

I soggetti sottoscriventi il modulo di iscrizione e/o i fruitori del servizio sono liberi di non fornire eventuali dati personali e il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di fruire del servizio.

9. *Processo decisionale automatizzato*

Non vi è alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 GDPR).